07.08 – 25.08

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | 1.Проведення огляду готовності закладу, кабінетів, заземлення, ізоляції, протипожежної безпеки до нового н.р.  2. Організація підвозу учнів (складання графіку)  3.Закріплення території закладу за класами | До 20.08  До 25.08  До 25.08 | Пост. комісія  ЗВР – Слободянюк В.Д.  ЗВР – Слободянюк В.Д. |  | Акти обстеж.  Акти-дозволи  Наказ (г)  Наказ (г) |
| 2 | 1.Організація проведення місячника з ЦЗ  2. Перезарядка вогнегасників | До 25.08 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 3 | Про створення комісії з бракеражу продуктів харчування і продовольчої сировини | До 25.08 | ЗВР-Слободянюк В.Д. |  | Наказ (г) |
| 4 | Здійснити аналіз стану правопорушень за літній період | До 25.08 | ЗВР – Слободянюк В.Д. |  | Наказ (о) |
| 5 | Оформлення документів для індивідуальної та інклюзивної форми навчання | До 25.08 | ЗНВР -Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 6 | Облік проходження медогляду працівниками закладу | До 25.08 | Медсестра  Солнцева В.В. |  |  |
| 7 | Провести аналіз обліку видачі підручників | До 25.08 | Бібліотекар |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| **10** | Засідання комісії щодо складання плану заходів з АД | До 25.08 | ЗНВР - Мазур Ж.В. |  | Протокол |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Перевірка працевлаштування випускників | До 25.08 | ЗВР-Слободянюк В.Д. |  | Інформація |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | 1. Засідання МК початкових класів 2. Засідання МК сусп-гуман.циклу | 21-25.08 | Продеус Т.Д.  Коробейнікова І.С. |  | Протокол |
| 2 | Складання календарно-тематичного планування | До 01.09 | Учителі-предметники |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Участь у фахових конкурсах |  | Учителі-предметники |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | 1. Скласти розклад уроків на І семестр 2. Переглянути Правила Внутрішнього трудового розпорядку 3. Про роботу психол.служби на навч.р. | До 25.08  До 25.08  До 01.09 | ЗНВР – Мазур Ж.В.  Адміністрація, ПК  Директор-Гринь М.В. |  | Внести зміни (по потребі)  Наказ (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при ЗНВР  Нарада при ЗДВР | 21.08  23.08 | ЗНВР – Мазур Ж.В.  ЗВР - Слободянюк В.Д. |  | Протокол  Протокол |
| 4 | 1. Облаштування укриття (місця для класів) 2. Перевірка ведення особових справ працівників | До 01.09  До 01.09 | Класні керівники  Директор-Гринь М.,  Секретар-Шлинчак О. |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.Заходи до Дня Незалежності України та до Дня Прапора:  -Випуск тематичного інформаційного вісника;  -Конкурс малюнка «Україна вільна і єдина!» | До 24.08 | ЗВР - Слободянюк В.Д.  ПО- Гордєєва Т.Г. |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Засідання БК школи: | До 25.08 | ЗВР-Слободянюк В.Д.  Адміністрація |  | Протокол |

28.08 – 01.09

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | 1.Затвердити графік чергування працівників школи та учнів на І семестр н.р.  2. Провести атестацію кабінетів  3.Укладання договору страхування ТЗ, ТО  4. Структура навчального року | 28.08.  До 01.09  До 01.09  28.08 | Директор – Гринь М.В.  Атестаційна комісія  Директор – Гринь М.В.  Директор – Гринь |  | Графік  Наказ (к)  Договори  Наказ (г) |
| 2 | 1.Проведення інструктажів з БЖД з працівниками закладу  2. Організація роботи з ОП, ПБ та призначення відповідальних  3. Проведення інструктажів БЖД серед учнів у воєнний стан  4,План роботи з попередження дитячого травматизму | 29.08  28.08  01.09  До 01.09 | Директор -Гринь М.В.  Директор -Гринь М.В.  Кл. кер.  1-11 кл.  ЗВР-Слободянюк В. |  | Реєстр. у журналах  Наказ (г)  Реєстр. у журналах  Наказ (о) |
| 3 | 1.Організація харчування 1-11 кл  2.Коригування списків дітей пільгових категорій, які отримують безкоштовне харчування  3.Про створення бракеражної комісії  4.Затвердження осіннього чотирьох-тижневого меню Держспоживслужбою | До 02.02  До 02.09  До 01.09  До 01.09 | ЗВР-Слободянюк В.Д.  Кл. кер.  5-11 кл.  ЗВР-Слободянюк В.Д.  Кухар -Свергун Т.О. |  | Наказ (г)  Наказ (г)  Меню |
| 4 | Соціальна паспортизація класів | До 05.09 | Кл. кер. 1-11 кл. |  | До звіту |
| 5 | 1.Забезпечення організації освітнього процесу дітей з ООП у класах з інклюзивною формою навчання  2.Організація індивідуальної форми навчання | До 01.09  До 01.09 | ЗНВР–Мазур Ж.В. кл. кер.  ЗНВР–Мазур Ж.В. |  | Накази (о) |
| 6 | 1.Облік проходження медогляду учнів  2.Проведення тренувань «Повітряна тривога»  3.Організація позакласної роботи з фізкультури  4.Вибір спортивного активу ліцею | До 02.09  01.09  До 02.09  До 02.09 | Медсестра Солнцева В.В.  Адмін., кл.кер.  ЗВР -Слободянюк В.Д.  Уч. Фізк.культ.–Закусило М.І.  Уч. Фіз.культ. –Закусило М.І. |  | Реєстрація у журналі  Наказ (о)  Стенд |
| 7 | 1.Видача підручників  2.Екскурсія до шкільної бібліотеки учнів 1 класу  3. Календар знаменних та пам’ятних дат шкільного бібліотекаря | До 02.09  До 02.09  Прот.місяця | Бібліотекар Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П. |  | Виставки |
| 8 | 1. Розробити заходи щодо профілактики правопорушень, правової та психологічної підтримки дітей та молоді, які потрапили у складні соціальні умови. 2. Призначення відповідального з профорієнтації учнів | До 02.09  До 01.09 | ЗВР-Слободянюк В.Д.  ПП  ЗВР- Слободянюк В.Д |  | Наказ (о)  Наказ (г) |
| 9 | Організація роботи ГПД | До 01.09 | ЗВР-Слободянюк В.Д. |  | Наказ (г) |
| 10 | Організація просвітницької кампанії «Так! Академічній доброчесності». | До 01.09 | ЗНВР - Мазур Ж.В.,  комісія з АД |  | Заходи |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | 1. Зайнятість випускників закладу 2. Критерії оцінювання досягнень ЗО з навчальних предметів   3.Про призначення відповідального за здійснення моніторингу якості освіти | До 02.09  До 01.09  До 01.09 | ЗВР-Слободянюк В.Д.  Учителі-предметники  Директор - Гринь М.В |  | Наказ (о)  Інформ.куточок у класі  Наказ (г) |
| 2 | Про організацію роботи з обдарованими та здібними дітьми | До 01.09 | ЗНВР-Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | 1.Тарифікація педпрацівників,  обслуговуючого персоналу   1. Засідання МК природничо-математичного циклу 2. Засідання МК суспільно-гуманітарного циклу 3. Про організацію методичної роботи 4. Про дотримання єдиногоорфогра-   фічного режиму у закладі | До 01.09  До 01.09  До 01.09  До 28.08  До 01.09 | Директор – Гринь М.В.  Мацюк Л.П.  Романюк Т.М.  ЗДНВР-Мазур Ж.В.  ЗНВР - Мазур Ж.В. |  | Накази (к)  Протокол  Протокол  Наказ (о)  Наказ (о) |
| 2 | Затвердження календарно-тематичних планів на І семестр | До 01.09 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 3 | Моніторинг педагогічної діяльності- Закусило О.А. | Протяг.навч. року | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 4 | Затвердження графіку проведення відкритих виховних годин на І семестр. | До 05.09 | ЗВР – Слободянюк В.Д. |  | Графік |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | 1.Затвердити розклад уроків на І семестр  2.Про розподіл обов’язків між адміністративними працівникам  3.Про призначення класних керівників  4.Про призначення відповідальних за ведення ділової документації | До 01.09  28.08  До 01.09  До 01.09 | Директор – Гринь М.В.  Директор – Гринь М.В.  Директор – Гринь М.В.  Директор – Гринь М.В. |  | Наказ (г)  Наказ (о)  Наказ (г) |
| 2 | Педагогічна рада №1 | 29.08 | Директор – Гринь М.В. |  | Протокол |
| 3 | 1.Нарада при директорові про підготовку до нового н.р.  2. Нарада при ЗДВР | 28.08  30.08 | Директор – Гринь М.  ЗДВР -Слободянюк В. |  | Протокол |
| 4 | Забезпечити готовність школи, усіх навчальних кабінетів, інших приміщень до прийому дітей відповідно до санітарних норм і вимог ТБ. | До 01.09 | Усі підрозділи закладу |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 | 1.Організація учнівського врядування  2. Розробити план роботи учнівського самоврядування.  3. Створити Раду з профілактики правопорушень | До 02.09  До 02.09  До 02.09 | ЗВР-Слободянюк В.Д.  ПО-Гордєєва Т.Г.  ЗВР-Слободянюк В. |  | Наказ (о)  Наказ (о) |
| 2 | 1.Свято Першого дзвоника.  Проведення першого уроку.  2.Розробити заходи щодо профілактики правопорушень серед учнів  3.Перевірка та затвердження планування виховної роботи по класах на І семестр. | 01.09  01.09  До 05.09 | ЗВР-Слободянюк В.  ПО-Гордєєва Т.  ЗВР – Слободянюк В |  | Наказ (о) |
| 3 | Організувати роботу гуртків та секцій | До 02.09 | ЗВР-Слободянюк В. |  | Наказ (о) |
| 4 | Випуск стіннівки до Свята Першого дзвоника | До 01.09 | ПО – Гордєєва Т. |  |  |
| 5 | Загальношкільні батьківські збори | 01.09 | Адміністрація |  | Протокол |

04.09 – 08.09

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Прибирання території закладу | Вересень | Адміністрація, кл.керівники |  | Фотозвіт |
| 2 | 1.Інструктаж під час прибирання території з працівниками, учнями  2.Місячник безпеки дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі!» | 09.09  До 9.09 | Завгосп – Тосьмук М.О.  кл.кер.  ЗВР-Слободянюк В.Д. |  | Реєстрація у журналах  Наказ (о) |
| 3 | Організація харчування дітей пільгових категорій | До 08.09 | ЗВР – Слободянюк В.Д. |  | Наказ (г) |
| 4 | Оформлення нормативно-правових документів учнів з девіантною поведінкою | До 08.09 | ЗВР – Слободянюк В.Д. |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | 1.Перевірка ведення паспортів здоров’я  2. Робота з профілактики харчових отруєнь.  3.Організація проведення рухливих ігор на перервах.  4.Тематичні класні години „За здоровий спосіб життя”.  5. Єдиний день безпеки дорожнього руху.  6. Місячник «Увага! Діти на дорозі!»  7.Вибір та засідання ради спорт. активу | До 09.09  До 09.09  З 04.09 -09.09  07.09  Прот. місяця  09.09 | ЗВР – Слободянюк В.Д.  м/с –  уч. ф/к – Закустло М.І., Войтович О.М.  Кл. керівники  ЗВР -Слободянюк В.Д.  Уч.ос.здоров, кл.керівники,ПО  Закусило М.І. |  | Наказ (о)  Наказ (о)  Наказ (о)  Протокол |
| 7 | 1.Перереєстрація та запис нових читачів  2.Міжнародний день писемності. | 08.09 | Бібліотекар Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П. |  | Захід-виставка |
| 8 | 1.Консультація для педагогів з приводу адаптації учнів до нового навч. року.  2.Індивідуальні консультації з питань попередження ризикованої та самоушкоджуючої поведінки. | 05.09– 07.09  08.09-09.09 | Практичний психолог  Юр‘єва Т.Я. |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | 1.Проведення діагностичних контрольних робіт з математики. | До 08.09 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 2 | 2.Перевірка працевлаштування випускників | До 08.09. | ЗВР – Слободянюк В.Д. |  | Наказ (о) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | 1. Перевірка ведення електронних класних журналів. 2. Засідання МК початкових класів | 08.09  04-08.09 | ЗНВР – Мазур Ж.В.  Продеус Т.Д. |  | Наказ (о)  Протокол |
| 2 | Перевірка та затвердження планів роботи курсів за вибором, факультативів |  | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  |  |
| 3 | Організація роботи атестаційної комісії. | До 09.09 | Голова АК– Гринь М.В. |  | Наказ (г) |
| 4 | 1. Вивчення передового педагогічного досвіду Закусило О.А. 2. Вивчення педагогічного досвіду класного керівника 3. Моніторинг особових справ 1 клас | До 08.09  До 08.09  08.09 | ЗНВР – Мазур Ж.В.  ЗВР - Слободянюк В.Д.  ЗНВР - Мазур Ж.В. |  | Наказ (о)  Наказ (о)  Наказ (о) |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | Затвердження графіку проведення відкритих виховних годин на І семестр. | До 08-09 | ЗВР-Слободянюк В.Д. |  | Графік |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при ЗНВР | 04.09 | ЗНВР – Мазур Ж.В |  | Протокол |
| 4 | 1.Подання до відділу освіти актів на списання мат.цінностей  2. Проведення місячника упорядження території  3. Підготовка закладу до опалювал. сезону | За потреби  Вересень  Вересень | Завгосп – Тосьмук М.О.  Адміністрація, кл.кер.  Завгосп - Тосьмук М.О. |  | Звіт ВО |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 | 1.Закріпити територію закладу за класами  2.Оформити куточок профорієнтації.  3.Провести бесіди з новоприбулими учнями, ознайомити з режимом роботи школи.  4.Формування самоврядування в класах | До 08.09  До 08.09  До 08.09 | ЗВР-Слободянюк В.Д.  ПО-Гордєєва Т.Г.  Кл. керівники  Кл. керівники |  |  |
| 2 | 1.Скласти графік проведення відкритих виховних годин на І семестр  2.Повести заходи присвячені річниці завершення Другої світової війни | До 08/.09 | ЗВР – Слободянюк В.Д.  Кл. керівники  Кл. керівники  ПО-Гордєєва Т.Г. |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Індивідуальні зустрічі з батьками. | Прот.місяця | Класні керівники |  |  |

11.09 – 15.09

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Перевірка стану виконання правил ТБ у навчальних кабінетах, спортзалі. | До 15.09 | Адміністрація |  | Довідка |
| 2 | Контроль за веденням документації з ОП по кабінетах, спортивному залі | 14.09 | Адміністрація |  | Довідка |
| 3 | День української кухні | 13.09 | Кухар-Свергун Т. |  |  |
| 4 | Опитування учнів щодо виявлення ознак булінгу у закладі (анкета) | Вересень | Пр.психолог |  | Опитування, аналіз |
| 5 | Перевірка документації асистентів-вчителів | До 15.09 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  |  |
| 6 | 1.Розподіл учнів на групи для занять фізкультури  2.Бесіда «Небезпека отруєння грибами»  3.Бесіда з учнями 5-6 кл. «Принципи здорового харчування»  4.Змагання з футболу 9-10,10-11 кл | До 15.09  12.09  До 15.09  До 15.09 | ЗВР -Слободянюк В.Д.  м/с –  Кл. керівники , м/с –  Кл. керівники  м/с –  Закусило М.І. |  | Наказ (о)  До звіту |
| 7 | 1.Перереєстрація та запис нових читачів  2.Міжнародний день читання електронних книжок у вільному доступі.  3.День українського кіно. | 17.09  До 16.09 | Бібліотекар Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П. |  | Інформація-захід  Перегляд укр.кіно |
| 8 | 1.Психологічна просвіта  2.Корекційна робота з учнями ,які мають низький рівень домагань.  3.Корекційна робота з учнями, які потребують підвищеної психолого-педагогічної уваги, з метою подолання проявів девіантної поведінки. | 12.09-13.09  14.09 – 15.09  До 15.09 | Практ. психолог  Юр‘єва Т.Я. |  | До звіту |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 | Проведення бесід з учнями щодо АД | 09.09 | Класні керівники |  | Фотозвіт |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Проведення діагностичних контрольних робіт з української мови. | До 15.09 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 2 | Підготовка до проведення І етапу Всеукраїнських предметних олімпіад | До 15.09 | Учителі-предметники |  |  |
| 3 | Адаптація учнів 10 класу | 11-22.09 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК класних керівників | 11-15.09 | Коробейнікова І.С. |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Створення атестаційної комісії | До 15.08 | Директор - Гринь М. |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | 1.Про створення атестаційної комісії | 16.09. | Директор – Гринь М |  | Наказ (г) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при ЗВР | 11.09 | ЗВР – Слободянюк В.Д. |  | Наказ (о) |
| 4 | Контроль за підготовкою школи до роботи в зимових умовах | До 16.09 | Завгоп - Тосьмук М.О. |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.Конкурс малюнків до Міжнародного дня миру  2.Провести конкурс листівок присвячених Міжнародному дню миру  3.Свято квітів  4.День фізичної культури і спорту! | 11.09  11.09-16.09  15.09  14.09 | Бібліотекар    ПО-Гордєєва Т.Г.  ПО-Гордєєва Т.Г.  Учителі фіз.культ. |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

18.09 – 22.09

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Перевірити стан протипожежного  інвентаря та обладнання | До 22.09 | Директор – Гринь М  Завгосп – Тосьмук |  | Довідка |
| 2 | Перевірка документації щодо реєстрації нещасних випадків | 20.09 | Директор – Гринь М.В. |  |  |
| 3 | Рейд-перевірка дотримання норм харчування | До 22.09 | БК, м/с, адміністрація |  | Довідка |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Відвідування учнів, які навчаються на індивідуальному, інклюзивному навчанні | До 22.09 | ЗВР – Слободянюк В.Д.  кл. керівники |  |  |
| 6 | Змагання з футболу 9-11, 6-7 кл | До 22.09 | Закусило М.І. |  | До звіту |
| 7 | 1.Перереєстрація та запис нових читачів  2. «Ми за МИР».  3.До річниці від дня народження С. Крушельницької | 21.09  23.09 | Бібліотекар Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П, кл.кер.  Мацюк Л.П., кл.кер. |  | Флешмоб 5-ті кл.  Захід 7-8 кл. |
| 8 | 1.Профілактична бесіда з метою уникнення психологічної дизадаптації до навчання.  2. Проведення діагностичних методик на предмет адаптації у 5 А, та 5 -Б класах. | 19.09-20.09  21.09-23.09 | Практичний психолог  Юр‘єва Т.Я |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Адаптація учнів 10 класу | 11-22.09 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК природничо-математичного циклу | 18-22.09 | Мацюк Л.П. |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Подача списків учителів на атестацію | До 22.09 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при директорові | 22.09 | Директор – Гринь М |  | Протокол |
| 4 | Контроль за доглядом евакуаційних шляхів | До 23.09 | Завгосп – Тосьмук М.О. |  | Огляд |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 | Скоригувати списки учнів, схильних до правопорушень. | До 23.09 | Кл. керівники, ПП |  |  |
| 2 | 1.Підготувати та провести заходи щодо відзначення «Дня партизанської слави»  2.Провести заходи присвячені Міжнародному дню миру  3.День пам’яті жертв Бабиного Яру (підготовка) | 22.09  22.09  22.09 | ЗВР –Слободянюк В  ПО-Гордєєва Т.  ЗВР – СлободянюкВ  ПО-Гордєєва Т.  ЗВР – СлободянюкВ  ПО-Гордєєва Т. |  | Наказ (о)  Наказ (о)  Наказ (о) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

25.09 – 29.09

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Створення оргкомітету по підготовці в школі тижня ЦЗ. | До 29.09 | Адміністрація |  |  |
| 2 | Перегляд наповнення аптечок предметних кабінетів та шкільного автобуса відповідно вимог. | До 29.09 | М/с |  |  |
| 3 | Замовлення продуктів постачальникам | До 29.09 | Кухар-Свергун Т. |  |  |
| 4 | Перегляд скриньки довіри | До 29.09 | Пр.психолог |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | 1.Бесіда «Профілактика ВІЛ-інфекцій»  2.Бесіда «Здоровий спосіб життя. Профілактика шкідливих звичок».  Випуск сан бюлетеня. «Гострі респіраторні захворювання, профілактика, перші симптоми, що робити»  3.Змагання з футболу 7-8, 6-8 кл | 29.09  25.09-29.09  До 29.09 | Уч. основ здоров’я  Уч. основ здоров’я Кл. керівники  м/с –  Уч.ф/к-Закусило М.І. |  | До звіту |
| 7 | 1.День народження Василя Сухомлинського (1918–1970)  2.Всеукраїнський день бібліотек  3.«А Бабин Яр мовчить…». | 28.09  30.09  29.09 | Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П. |  | Виставка  Бесіди  Інформ. хвилин. |
| 8 | 1.Корекційно- відновлювальна та розвивальна робота з учнями 9 - 11 класів  - анкетування  -професійна спрямованість учнів.  2.Психологічний супровід випускників. | 26.09 – 28.09  29.09 – 30.09 | Практичний психолог  Юр‘єва Т.Я. |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 | Настановче засідання комісії з питань АД. Затвердження плану  роботи. | До 29.09 | Директор-Гринь М. |  | План роботи. Протокол |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Адаптація учнів 5 класів | 25.09-6.10 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК суспільно-гуманітарного циклу | 25-29.09 | Романюк Т.М. |  | Протокол |
| 2 | Проходження курсів підвищення кваліфікації | Згідно графіка | ЗНВР-Мазур Ж. |  |  |
| 3 | Опрацювання нового Положення про атестацію педагогів | До 29.09 | Члени АК |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Участь у конкурсі “Учитель року-2024” | Згідно графіка | Учителі-предметники |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | 1. Моніторинг роботи веб сайту закладу освіти, груп у соціальних мережах.   2.Початок роботи самооцінювання закладу освіти. | До 29.09  До 29.09 | Директор-Гринь М.  Директор-Гринь М. |  | Наказ (о)  Гугл-форми |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | 1.Контроль за тепловим режимом у закладі  2. Підготовка до інвентаризації шкільного майна. | До 30.09  До 30.09 | Завгосп – Тосьмук М.О.  Пост.комісія |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.Провести години спілкування «Вчимося бути вдячними» до Міжна-родного дня людей похилого віку.  2.Акція «П’ять картоплин» | До 29.09  29.09 | ПО-Гордєєва  Кл. керівники  ПО-Гордєєва Т.Г.  Кл.кер |  | Наказ (о) |
| 3 | Вивчення зайнятості учнів в гуртках, секціях, факультативах | 29.09 | ЗВР – Слободянюк В.Д. |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

02.10 – 06.10

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у шкільних приміщеннях відповідно вимог Санітарного регламенту | До 06.10 | Завгосп, м/с |  | Довідка |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | День української національної кухні. | 03.10 | Кухар -Свергун Т. |  | Фотозвіт |
| 4 | Зустріч з представниками служби у справах дітей, ювенальної поліції, дільничим  інспектором. | До 06.10 | ЗВР-Слободянюк |  | До річного звіту |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | Старти надій 2-4 кл | До 06.10 | Кл .керівники 2-4 кл |  | До звіту |
| 7 | 1.Екскурсія до шкільної бібліотеки учнів 5 А класу  2. Всеукраїнський місячник шкільних  3.Календар знаменних та пам’ятних дат шкільного бібліотекаря | До 07.10  До 30.10  Прот. місяця | Бібліотекар Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П. |  | Заходи  Виставки |
| 8 | 1.Спостереження за процессом адаптації першокласників до шкільного навчання за параметрами : - формування передумов навчальної діяльності;  - особистість першокласника;  -взаємини з однолітками.  2.Спостереження та проведення діагностичної роботи з учнями 5 класу, на предмет адаптації . | 03.10 – 05.10  06.10 – 07.10 | Практичний психолог  Юр'єва Т.Я  Юр'єва Т.Я |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 | Розміщення в доступному для здобувачів знань місці інформаційних матеріалів щодо АД. | До 05.10 | Пед-організатор |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Адаптація учнів 5 класів | 25.09-6.10 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 2 | Організація проведення І етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад | До 06.10 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 3 | Розробка завдань до шкільного етапу предметних олімпіад на компетентнісній основі. | До 06.10 | Учителі-предметники |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК початкових класів | 02-06.10 | Продеус Т.Д |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Засідання атестаційної комісії: розподіл обов’язків між членами комісії | До 06.10 | Атестаційна комісія |  | Протокол |
| 4 | Моніторинг викладання навчальних предметів | До 06.10 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 5 | Організація проведення конкурсу «Учитель року» | До 06.10 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | 1.Скласти план роботи ліцею на осінніх канікулах. | До 07.10 | Адміністрація |  | Графік |
| 2 | Нарада при ЗНВР | 02.10 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Протокол |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | 1.Доукомплектувати штат шкільної котельні. | До 07.10 | Директор – Гринь М.В. |  | Накази (к) |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.Свято до Дня працівника освіти  2.Контроль вивчення стану «Ціннісне ставлення до суспільства і держави» (превентивне виховання)  3.Провести заходи присвячені Дню захисника України | 06.10 | ЗВР – Слободянюк В.  ПО-Гордєєва Т.Г.  ЗВР – Слободянюк В.  ЗВР – Слободянюк В.  ПО-Гордєєва Т.Г. |  | Наказ (о)  Наказ (о)  Наказ (о) |
| 3 | Залучення дітей, які потребують постійної уваги до гурткової роботи, спортивних секцій | До 06.10 | ЗВР – Слободянюк В.  ПП |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Засідання БК школи з питань підготовки до загально шкільних звітно виборних батьківських зборів | 06.10 | ЗВР – Слободянюк В.Д. |  | Протокол |

9.10 – 13.10

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Підготовка спортивних споруд до осінньо--зимового сезону. | До 13.10 | Завгосп, комісія |  | Акт, наказ (г) |
| 2 | Про підсумки проведення місячника з безпеки дорожнього руху «Увага, діти на дорозі!» | До 13.10 | ЗВР -Слободянюк В |  | Наказ (о) |
| 3 | Замовлення продуктів постачальникам | До 13.10 | Кухар-Свергун Т. |  |  |
| 4 | Провести тижневик «Дитинство без насилля» | Протягом тижня | ЗВР – Слободянюк В  ПО-Гордєєва Т, ПП |  | Наказ (о) |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | Санбюлетень « Коли звичка веде до захворювання :алкоголь і тютюн»  Бесіда «Здоровий спосіб життя» | 12.10 | Кл. керівники  Уч. основ здоров’я |  |  |
| 7 | 1.Екскурсія до шкільної бібліотеки учнів 5 Б класу  2.«О краю мій, моя колиска, ти мого серця оберіг»  3.Читання творів про козаків | До 14.10  14.10  13.10 | Бібліотекар Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П, кл. кер |  | Виставка, бібліошоу  Захід 5-6 кл |
| 8 | 1.Діагностика поведінки учнів ,які порушують дисципліну,та пропускають уроки. | 10.10 – 13.10 | Практичний психолог  Юр'єва Т.Я |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 | Організація анкетування учнів знань щодо політики академічної доброчесності. | Протягом тижня | Директор-Гринь М. |  | Анкетування |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | 1. Адаптація учнів 1 класу 2. Моніторинг ведення зошитів з англійської 2-11 класи | 09-20.10  Протягом тижня | ЗНВР – Мазур Ж.  ЗНВР – Мазур Ж |  | Наказ (о) |
| 2 | Залучення здобувачів знань до інтернет-олімпіад. | Протягом тижня | Учителі-предметники |  |  |
| 3 | Скласти списки учнів майбутніх першокласників. | До 13.10 | ЗВР – Слободянюк В.Д.  Кл. керівник 4 кл |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК класних керівників | 9-13.10 | Коробейнікова І.С. |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Організація та проведення атестації педагогічних працівників.  «Про створення атестаційної комісії.  Затвердження списків, плану роботи атестаційної комісії та графіку атестації педпрацівників  у 2023-2024 н.р.» | До 13.10 | Директор- Гринь М. |  | Наказ,  протокол |
| 4 | Моніторинг поурочного планування учителів, що ведуть інд.години. | Протягом тижня | ЗНВР – Мазур ЖВ.. |  | Наказ (о) |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | Реалізація проєктів Стратегії розвитку закладу | Прот.тижня | Відповідальні за проєкти |  | Нарада |
| 2 | Наради при ЗВР | 09.10 | ЗВР – Слободянюк В.Д. |  | Протокол |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | 1.Затвердити графік роботи операторів шкільної котельні  2.Підготовка школи до зимового періоду | До 13.10  До 13.10 | Директор – Гринь М.В.  Адміністрація |  | Наказ (г) |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.Провести години спілкування «Світ професій»  2.Тематичний випуск газети «Перевесло» до Міжнародного дня ООН.  3.14.10 - День захисників та захисниць України | 13.10  До 13.10  13.10 | Кл. керівники  ПО-Гордєєва Т.Г.  ЗВР – Слободянюк В.Д.  ПО-Гордєєва Т.Г. |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Створення оргкомітету по підготовці та проведенню загальношкільних батьківських зборів. | До 13.10 | Адміністрація |  |  |

16.10 – 20.10

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Санітарний день у кабінетах | 20.10 | Кл.керівники 1-11 кл |  |  |
| 2 | Проведення інструктажів і бесід з учнями на час осінніх канікул |  | Кл.керівники 1-11 кл |  |  |
| 3 | Аналіз ведення документації, що стосується стану здоров’я працівників харчоблоку, бракеражу продуктів, дотримання санітарно-гігієнічних вимог, технології приготування страв, правил миття та обробки посуду. | До 20.10 | Група ХАСП, директор |  |  |
| 4 | Моніторинг проведення ранкових зустрічей  з метою формування навичок дружніх стосунків. | До 20.10 | ЗНВР- Мазур Ж.,  Пр.психолог |  | Довідка |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | Старти надій 5-7 кл | До 20.10 | Закусило М.І., кл.кер.5-7 кл |  | До звіту |
| 7 | Виділити окрему групу учнів зі слабкою технікою читання (1-4 класи). | До 21.10 | Бібліотекар Мацюк Л.П. |  |  |
| 8 | 1.Індивідуальні консультації для учнів  2.Проведення діагностики .Учні 1 класу. | Протягом тижня | ПП Юр'єва Т.Я. |  | Спостереження за уроками. |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 | Академічна доброчесність учасників освітнього процесу: принципи, завдання, умови. | 09.10 | Директор - Гринь М |  | Нарада |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | 1. Адаптація учнів 1 класу 2. Моніторинг ведення зошитів – 1 кл | 09-20.10  09-20.10 | ЗНВР – Мазур Ж.В.  ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о)  Наказ (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК природничо-математичного циклу | 16-20.10 | Мацюк Л.П. |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Засідання АК: затвердження списків учителів, що атестуються та графіку роботи АК | 19.10 | Члени АК |  | протокол |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | 1.Призначення відповідальних за оформлення, замовлення випускної документації | До 19.10 | Директор – Гринь М. |  | Наказ (г) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при директорові | 16.10 | Директор –Гринь М |  | Протокол |
| 4 | Провести інвентаризацію шкільного майна | До 21.10 | Пост.комісія |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.Тиждень патріотичного виховання«Україна у нас одна»  2.Провести заходи, присвячені річниці визволення України від німецько – фашистських загарбників | Протягом тижня  20.10 | Кл. керівники  ПО-Гордєєва Т.Г.  ЗВР – Слободянюк В.  ПО-Гордєєва Т.Г. |  | Наказ (о)  Наказ (о) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | 1. Загальношкільні звітньо-виборні батьківські збори  2.Виступ для батьків на загальношкільних зборах: «Толерантна сім я – толерантна дитина» | Згідно графіку | Адміністрація  ПП |  | Протокол |

23.10 – 27.10

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | 1. Санітарне прибирання приміщення 2. Огляд дерев на предмет видалення сухих гілок. | До 27.10  До 27.10 | Завгосп – Тосьмук М.О.  Завгосп |  |  |
| 2 | Перевірка журналів з Тб (фізика, хімія, фізкультура, інформатика, трудове навчання) | До 27.10 | Директор – Гринь М. |  | довідки |
| 3 | Санітарний тиждень | До 28.10 | Прац. їдальні |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Перевірка документації асистентів-вчителів |  |  |  |  |
| 6 | 1.Створити огркомітет по підготовці та проведенню «Тижня знань з безпеки життєдіяльності»  2.Санбюлетень: «Ботулізм – одна із форм тяжкого харчового отруєння. Профілактика» | До 27.10  27.10 | Кл. керівники  Уч. основ здоров’я  м/с – Солнцева В.В. |  |  |
| 7 | 1.Виділити групи читачів за інтересами.  2. День ООН | До 28.10  24.10 | Бібліотекар Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П. |  | Виставка малюнків |
| 8 | 1.Проведення профілактичної бесіди : " Шкідливі звички та можливості їхнього подолання " Учні 7-9 кл  2.Спостереження за адаптацією до навчання учнів 5 класу. | 24.10 – 28.10 | ПП Юр'єва Т. Я. |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Адаптація учнів 5 класу | 27.10 | ЗНВР-Мазур Ж. |  | Наказ (о) |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | 1.Засідання МК суспільно-гуманітарного циклу  2.Аналіз протоколів засідань методичних структур.  3.Засідання творчих груп («ІКТ», «STEM освіта», «Індивідуальне навчання» | 24 – 27.10  27.10  23-27.10 | Романюк Т.М.  Голови М.К, творчих груп  Голови ТГ |  | Протокол  Протоколи  Протоколи |
| 2 | Проходження курсів підвищення кваліфікації. | 27.10 | ЗНВР-Мазур Ж. |  | (Персональний контроль) |
| 3 | Затвердження індивідуальних планів учителів, що атестуються | До 28.10 | Директор – Гринь М.В. |  |  |
| 4 | Перевірка електронних класних журналів та індивідуального навчання | 27.10 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 5 | Провести ХІІ Міжнародний мовно-літературний конкурс учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка (І етап) | 23 – 27.10 | ЗНВР – Мазур Ж.В,  Учителі укр.мови –  Закусило О.А.,  Щерба І.М., поч. кл. |  | Наказ (о) |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | Організація проведення І етапу Всеукраїнських предметних олімпіад | До 27.10 | ЗНВР-Мазур Ж. |  | Наказ (о) |
| 2 | Педагогічна рада № 2 | 26.10 | Директор-Гринь М. |  | Протокол |
| 3 | Нарада при ЗНВР | 23.10 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Протокол |
| 4 | Контроль за тепловим режимом у закладі | До 28.10 | Директор – Гринь М.В |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.Провести години спілкування «Конвенція прав дитини» - міжнародний документ для всіх твоїх ровесників світу»  2.«Я-господар школи» (проведення бесід щодо збереження тепла та електроенергії) | 27.10  До 27.10 | Кл. керівники  ПО-Гордєєва Т.Г.  Кл. керівники  ПО-Гордєєва Т.Г. |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | **БЗ 5 класу** “Адаптація дітей: проблеми, виклики” | До 27.10 | Адміністрація |  | Протокол |

30.10 – 03.11

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Дотримання температурного режиму у приміщенні закладу та сховищі | До 03.11 | Завгосп-Тосьмук М. |  | Акт |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Моніторинг відповідності оснащення харчоблоку відповідно вимог Санітарного  регламенту. | До 03.11 | Директор, група ХАСП |  | Акт |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | 1. Стан техніки безпеки на уроках фізичної культури | До 03.11 | ЗВР-Слободянюк В.  м/с – Солнцева В.В. |  | Довідка |
| 7 | Календар знаменних та пам’ятних дат шкільного бібліотекаря | Прот.місяця | Мацюк Л.П. |  | Виставки |
| 8 | 1.Організаційно – методична робота, робота у бібліотеці.  2.Заповнення індивідуальних карток учнів. | 31.10 – 02.11  03.11 – 04.11 | ПП Юр'єва Т.Я.  Юр'єва Т.Я. |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Моніторинг стану української літератури 5-11 класи | 30.10-10.11 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 2 | 1.Перевірка робочих зошитів з української літератури 5-11 класи | 30.10-3.11 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК початкових класів | 30.10-03.11 | Продеус Т.Д |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Подання списків учителів до відділу освіти | До 04.11 | Директор – Гринь М.В. |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Провести ХІІ Міжнародний мовно-літературний конкурс учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка (ІІ етап) | Протягом тижня | ЗНВР – Мазур Ж.В.,  Учителі укр. мови –  Закусило О.А.,  Щерба І.М.,  Учителі почат. класів |  | Наказ (о) |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | Списання застарілого майна, використаних засобів | По потребі | Завгосп – Тосьмук М.О. |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.Бесіда «Пожежна безпека (опалювальний сезон)»  2.Організувати зустріч з працівниками кримінальної міліції у справах неповнолітніх | 03.11  Протягом тижня | Кл. керівники  ЗВР-Слободянюк В.Д. |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Індивідуальні консультації для батьків. | Протягом тижня | ЗВР-Слободянюк В.Д. |  |  |

06.11 – 10.11

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Підготовка закладу до зимового періоду | До 10.01 | Директор, завгосп |  | Акт |
| 2 | Організація проведення тижня «Знань з безпеки життєдіяльності». | До 10.11 | ЗВР – Слободянюк В.Д. |  | Наказ (о) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | Змагання з малюкболу 6-7 кл | До 10.11 | Закусило М.І. |  | До звіту |
| 7 | День української писемності та мови | 09.11 | Мацюк Л.П. |  | Бесіди, квест-гра |
| 8 | 1.Обробка та аналіз діагностичних даних ,написання аналітичних довідок.  2.Формування нової документації для учнів ,які знаходяться на індивідуальній та інклюзивній формі навчання. | 07.11 – 10.11 | Юр'єва Т.Я. |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 | Розміщення інформаційного матеріалу на сайті закладу | До 10.11 | Директор-Гринь М. |  | сайт |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Моніторинг стану української літератури 5-11 класи | 30.10-10.11 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 2 | Участь учнів у ІІ етапі Всеукраїнських предметних олімпіад | До 10.11 | ЗНВР-Мазур Ж. |  | Наказ (о) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Перевірка поурочного планування в учителів, що атестуються. | Протягом тижня | Члени АК |  | Аналіз |
| 2 | Засідання МК класних керівників | 07-11.11 | Коробейнікова І.С. |  | Протокол |
| 3 | Вивчення системи роботи педагогічних працівників, які атестуються | Протягом тижня | Члени АК |  | Протоколи уроків |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при ЗВР | 06.11 | ЗВР-Слободянюк В. |  |  |
| 4 | Проведення дератизації та дезінфекції шкільних приміщень | До 11.11 | Завгосп – Тосьмук М.О. |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.Провести заходи, присвячені українській мові  2.Організувати зустріч з представниками навчальних закладів різних рівнів акредитації. | 09.11  Протягом тижня | Уч. ук.мов. та літ.  ПО – Гордєєва Т.Г.  ЗВР-Слободянюк В.Д. |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | Конкурс читців до дня української писемності та мови | 09.11 | Уч. ук.мов. та літ., ПО |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

13.11 – 17.11

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Контроль за тепловим режимом закладу | До 17.11 | Завгосп – Тосьмук М.О. |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Аналіз стану організації харчування та якості готової продукції в шкільній їдальні. | До 17.11 | Група ХАСП |  | Довідка |
| 4 | День захисту дітей від сексуального насилля | 17.11 | ЗВР-Слободянюк В.  ПО – Гордєєва Т. |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | Змагання з малюкболу 7-8 кл | До 18.11 | Закусило М.І. |  | До звіту |
| 7 | 1.«Планета толерантності».  2.Тематичний тиждень «Бережи книгу». | 16.10  До 18.11 | Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П. |  | Година спілкування.  Заходи |
| 8 | 1.Індивідуальні консультації з учнями,які мають проблеми з вибором майбутньої професії.  2.Година психолога " Основи продуктивного спілкування"  Учні 7-8 кл. | 14.11 – 17.11  17.11 | ПП Юр'єва Т.Я.  ПП Юр'єва Т.Я. |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 | Проходження вебінарів щодо АД | Протягом року | Учителі |  | Сертифікати |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | 1. Моніторинг української мови (НУШ) 1-6 класи 2. Моніторинг зошитів з математики 2-11 класи | 13-24.11  13-17.11 | ЗНВР – Мазур Ж.В.  ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о)  Наказ (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК природничо-математичного циклу | 13-17.11. | Мацюк Л.П. |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Провести ХХІІІ Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика ( І етап) | 14– 17.11 | ЗНВР – Мазур Ж.,  Учителі укр.мови –  Закусило О.А.,  Щерба І.М., поч. кл. |  | Наказ (о) |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | 1.Про підсумки роботи шкільної інвентаризаційної комісії  2. Контроль за тепловим режимом закладу | До 17.11  До 17.11 | Директор – Гринь М.В.  Завгосп – Тосьмук М.О. |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.Повідомлення про Міжнародний день не куріння (15.11) та про Міжнародний день толерантності (16.11)  2. **20.11** – Всесвітній день дитини  3. Тиждень безпеки учасників дорожнього руху | 15.11  16.11  17.11  Протягом тижня | ПО – Гордєєва Т.Г.  Кл. керівники  Уч. основ здоров’я |  |  |
| 3 | Перевірка роботи гуртків | 13-17.11 | ЗВР-Слободянюк В. |  | Наказ (о) |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

20.11 – 24.11

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Про витрати ПММ для автобуса у зимовий період | До 24.11 | Директор-Гринь М. |  | Наказ (г) |
| 2 | Підсумки проведення тижня «Знань з безпеки життєдіяльності». | До 24.11 | ЗВР – Слободянюк В.Д. |  | Наказ (о) |
| 3 | День української національної кухні. | 22.11 | Кухар-Свергун Т. |  | Фотозвіт |
| 4 | Робота скриньки довіри, оприлюднення телефонів довіри. | До 30.11 | Пр.психолог, ЗВР |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | 1.Тематичні години спілкування «1 грудня – День боротьби зі СНІДом.  2.Змагання з малюкболу 6-8 кл | 24.11  До 24.11 | Кл. керівники  ПО-Гордєєва Т.  Закусило М.І. |  | До звіту |
| 7 | 1.День гідності та свободи.  2.Обробка, облік, розміщення нових надходжень. | 21.11  До 25.11 | Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П. |  | Флешмоб |
| 8 | 1.Індивідуальні психологічні консультації з старшокласниками з особистих питань.  2.Година психолога " Знову про СНІД" | 21.11 - 24.11  24.11 | ПП Юр'єва Т.Я . |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | 1. Моніторинг української мови (НУШ) 1-6 класи 2. Перевірка ведення зошитів з укр.мови 2-11 класи | 13-24.11  20 – 24.11 | ЗНВР – Мазур Ж.В.  ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о)  Наказ (о) |
| 2 | Підсумки проведення І етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін | До 24.11 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 3 | Складання списку дітей 5-6 –річного віку, які проживають в мікрорайоні школи. | До 24.11 | ЗВР-Слободянюк В.Д. |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК суспільно-гуманітарного циклу | 20-24.11 | Романюк Т.М. |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Відвідування уроків учителів, що атестуються | Протягом тижня | Члени АК |  | Протоколи уроків |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Участь у професійних конкурсах | По потребі | Учителі |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при директорові | 20.11 | Директор-Гринь М. |  | Протокол |
| 4 | Контроль за тепловим режимом закладу | До 24.11 | Завгосп – Тосьмук М.О. |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Бесіда «Небезпека на льоду (льодостав)»  2. Провести заходи до Дня пам’яті жертв голодомору та політичних репресій | 24.11  24.11 | Кл.керівники  ЗВР-Слободянюк В.  Уч. історії.  ПО – Гордєєва Т. |  | Наказ (о) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Засідання БК. | 24.11 | ЗВР-Слободянюк В. |  | Протокол |

27.11 – 01.12

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Моніторинг заходів з профілактики травматизму під час освітнього процесу. | До 30.11 | Директор-Гринь М. |  | Довідка |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | Педагогічний супровід родин, які опинилися в складних життєвих обставинах. | По потребі | Кл.керівники |  | Бесіда |
| 5 | Контроль за робою з учнями, які знаходяться на індивідуальному навчанні | До 01.12 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  |  |
| 6 | 1.Бесіда: «Що я знаю про венеричні захворювання?»  2.Змагання з волейболу 9-10 кл | 01.12  До 01.12 | Уч. основ здоров’я  Закусило М.І. |  | До звіту |
| 7 | 1.Всесвітній день інформації.  2.День пам’яті жертв голодомору  3. Календар знаменних та пам’ятних дат шкільного бібліотекаря | 28.11  28.11  Прот.місяця | Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П. |  | Бесіди  Фотовиставка,  лепбук  Виставки |
| 8 | 1.Дослідження стилю роботи педагогів ,що атестуються, їхньої взаємодії з педагогічним колективом. Проведення профілактичних бесід. | 27.11 – 01.12 | ПП Юр'єва Т.Я. |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Моніторинг предметів : здоров’я, безпека та добробут; основи здоров’я 5-9 класи | 27.11-8.12 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Скласти проект-плану роботи на зимових канікулах. | До 01.12 | Директор –Гринь М |  |  |
| 2 | Засідання МК початкових класів | 27.11-01.12 | Продеус Т.Д. |  | Протокол |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при ЗНВР | 27.11 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Протокол |
| 4 | Рейд перевірка по збереженню шкільного майна та санітарного стану навчальних кабінетів старшої школи | До 02.12 | Адміністрація |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.Про підсумки вивчення стану за змістовною лінією «Ціннісне ставлення до суспільства і держави( превентивне виховання)  2. Провести заходи присвячені міжнародному дню людей з інвалідністю.  3.Всеукраїнська акція «16 днів проти насильства» | 28.11  01.12  29.11 | ЗВР – Слободянюк В.Д  ЗВР – Слободянюк В.Д  ПО – Гордєєва Т.Г.  ЗВР – Слободянюк В.Д. |  | Наказ (о)  Наказ (о)  Наказ (о) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | Конкурси плакатів і малюнків: «СНІД – загроза людству» | Протягом тижня | ЗВР – Слободянюк В.Д  ПО – Гордєєва Т.Г. |  |  |
| 5 | Консультації для батьків випускних класів. | За потребою | Адміністрація |  |  |

04.12 – 08.12

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Підготовка інструментів для очищення території та споруд від снігу і льоду. | До 08.12 | Завгосп-Тосьмук М. |  |  |
| 2 | Профілактика травматизму в зимовий період. Поведінка під час хуртовини, ожеледиці. | До 08.12 | Кл.керівники |  | Бесіда |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | Змагання з волейболу 10 - 11 кл | До 08.12 | Закусило М.І. |  | До звіту |
| 7 | «Наші захисники» до Дня української армії. | 06.12 | Мацюк Л.П. |  | Виставка |
| 8 | Просвітницька робота з учителями: психолого – педагогічний семінар  "Формування соціальної поведінки учнів "  "Насилля та жорстокість в учнівському колективі " | 05.12 – 09.12 | ПП Юр'єва Т.Я. |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Моніторинг предметів : здоров’я, безпека та добробут; основи здоров’я 5-9 класи | 27.11-8.12 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Затвердити план роботи на зимових канікулах | 09.12 | Директор – Гринь М.В. |  |  |
| 2 | Засідання МК класних керівників | 04-08.12 | Коробейнікова І.С. |  | Протокол |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Провести ХХІІІ Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика ( ІІ етап) | Протягом тижня | ЗНВР – Мазур Ж.В,  Учителі укр.мови –  Закусило О.А.,  Щерба І.М.,  початкових класів |  | Наказ (о) |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при ЗВР | 04.12 | ЗВР – Слободянюк В.Д. |  | Протокол |
| 4 | Скласти попередній графік відпусток працівників школи на 2023 р | До 09.12 | Директор –Гринь М  Профорг -Синусик Л.М |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 | Фотозона «Зимові свята» | Прот.тижня | ПО – Гордєєва Т. |  |  |
| 2 | 1.Виховна година «Знаю та реалізую свої права»  2. **05.12** – Міжнародний день волонтерів  3.**06.12 –** День збройних сил України | 08.12  04.12  08.12 | Кл. керівники  ПО – Гордєєва Т.Г.  ЗВР – Слободянюк В.  ПО – Гордєєва Т.Г. |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Індивідуальні зустрічі з батьками | Прот.місяця | Класні керівники |  |  |

11.12 – 15.12

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Перевірити наявність інструкцій з охорони праці допоміжного та обслуговуючого персоналу закладу. | 13.12 | Директор – Гринь М.В. |  |  |
| 2 | Перевірити наявність відповідної документації з ТБ класних керівників та завідуючими навчальними кабінетами. | До 16.12 | Адміністрація |  |  |
| 3 | 1.Укладання договорів на постачання продуктів   1. Аналіз стану організації харчування та дотримання технології приготування страв в   шкільній їдальні. | До 01.01  До 15.12 | Директор – Гринь М.В.  Комісія ХАСП |  | Договір  До наказу |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | Змагання з волейболу 9-11 кл | До 15.12 | Закусило М.І. |  | До звіту |
| 7 | «Зима прийшла і свята привела». | 13.12 | Мацюк Л.П. |  | Інсталяція |
| 8 | 1.Корекційно – розвивальна програма для учнів 1 –го класу  " Графічні прийоми та техніки пов’язані з періодом адаптації " | 12.12 –  13.12  14.12 – 16.12 | Практичний психолог  Юр'єва Т.Я. |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК природничо-математичного циклу | 11-15.12 | Мацюк Л.П. |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при директорові | 12.12 | Директор – Гринь М.В. |  | Протокол |
| 4 | Складання кошторису витрат школи на новий фінансовий рік | До 16.12 | Директор – Гринь М.В.  Завгосп – Тосьмук М.О. |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 | Конкур віршів «Миколай до нас завітай» | Протягом тижня | ПО – Гордєєва Т.Г. |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | Конкурс малюнка «Святий Миколай, до нас завітай!» | Протягом тижня | Уч. обр. мистецтва |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

18.12 – 22.12

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Моніторинг стану електрогосподарства та пожежної безпеки. | До 22.12 | Технічна комісія, завгосп |  | Акт |
| 2 | 1.Організація проведення, призначення відповідальних за проведення Різдвяних свят  2.Проведення інструктажу з техніки безпеки на зимових канікулах. | До 22.12  22.12 | ЗВР – Слободянюк В.Д.  ЗВР – Слободянюк В.Д. |  | Наказ (г) |
| 3 | 1. День української національної кухні. 2. Затвердження меню в органахДержпродспоживслужби. | 20.12  До 01.01 | Кухар-Свергун Т.  Кухар-Свергун Т. |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 | Тренінгове заняття : «Профілактика булінгу»( 7-11 класи) |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | 1. Проведення діагностувальних робіт 2-6 класи. 2. Проведення семестрових контрольних робі 7-11 класи | 17 – 22.12 | ЗНВР – Мазур Ж.В |  | Наказ (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК суспільно-гуманітарного циклу | 18-22.12 | Романюк Т.М. |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Засідання АК: хід вивчення системи роботи учителів, що атестуються та надання рекомендацій | 22.12 | Члени АК |  | протокол |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | 1.Складання розкладу уроків на ІІ семестр | До 22.12 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при ЗВР | 18.12 | ЗВР – Слободянюк В.Д. |  | Протокол |
| 4 | Укладання договорів на надання послуг та товарів | Грудень | Директор – Гринь М.В. |  | Договора |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 | Випуск стіннівки до Різдвяних свят |  | ПО – Гордєєва Т. |  |  |
| 2 | Провести Різдвяні свята | Згідно графіку | ЗВР – Слободянюк В.  ПО – Гордєєва Т.Г.  Кл. керівники |  | Наказ (о) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | Акція «Збережемо життя ялинці» | Протягом тижня | ПО – Гордєєва Т.Г. |  |  |
| 5 | Батьківські збори 1-11 кл | 22.12 | Адміністрація, кл.керівники |  | Протоколи |

25.12 – 29.12

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Перевірка плану виконання розділу з ОП та колдоговору | До 29.12 | Адміністрація, профспілка |  | Акт, звіт |
| 2 | 1. Проведення інструктажів під час новорічниз та Різдвяних свят для учасників освітнього процесу 2. Про попередження дитячого травматизму на період зимових канікул | До 28.12  26.12 | Директор – Гринь М.В.  Кл.кер. 1-11 кл  ЗВР-Слободянюк В.Д |  | Реєстр. у журналах  Наказ (о) |
| 3 | Укладання договорів на постачання продуктів | До 01.01 | Директор – Гринь М.В. |  | Договір |
| 4 | Робота з профілактики правопорушень, злочинності, бездоглядності серед учнів | До 29.12 | ЗВР-Слободянюк В.Д. |  | Наказ (о) |
| 5 | Перевірка документації асистентів-вчителів | До 29.11 | ЗНВР-Мазур Ж. |  | Довідка |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 | Проведення тренінгових занять з учнями 5-го класу,з метою профілактики дезадаптації . ("Програма корекції шкільної тривожності в підлітків" М.Сисун ) | До 30.12 | ПП Юр'ва Т.Я. |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 | Методичний діалог «Академічна доброчесність-шлях до успіху». | До 29.12 | Голови МК |  | Засідання МК |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | 1.Моніторинг рівня навчальних досягнень учнів.  2.Моніторинг контрольних та діагностувальних робіт за І семестр  3.Перевірка навичок письма англійської мови. | До 29.12 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о)  Наказ (о)  Наказ (о) |
| 2 | Результати проведення ІІ етапу Всеукраїнських предметних олімпіад | До 29 12 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | 1. Перевірка виконання навчальних програм та з індивідуального навчання 2. Перевірка ведення електронних класних журналів та журналів індивідуального навчання 3. Засідання творчих груп («ІКТ», «STEM освіта», «Індивідуальне навчання» | До 29.12  26-29.10 | ЗНВР – Мазур Ж.В.  Мицик С.Д.,  Мицик Л.М.,  Щерба І.М |  | Наказ (о)  Наказ (о)  Протоколи |
| 2 | Підбиття підсумків підвищення кваліфікації педагогічних працівників | До 29.12 | ЗНВР-Мазур Ж. |  | Наказ (о) |
| 3 | Засідання АК | До 29.12 | Директор-Гринь М. |  | Протокол |
| 4 | Виконання учителями навчальних планів за І семестр | До 29.12 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | 1. Затвердити розклад уроків на ІІ семестр. | До 29.12 | Директор – Гринь М.В. |  |  |
| 2 | Педагогічна рада № 3 | 27.12 |  |  |  |
| 3 | Нарада при директорові | 26.12 | Директор – Гринь М. |  | Протокол |
| 4 | Нарада при ЗНВР | 25.12 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Протокол |
| 5 | Перевірка санітарно-гігієнічного режиму в навчальних приміщеннях. | До 30.12 | Завгосп – Тосьмук М.  м/с – |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 | Скласти графік чергування класів по школі на ІІ семестр. | До 29.12 | ЗВР – Слободянюк В |  |  |
| 2 | 1.Виконання планів виховної роботи за І семестр  2.Провести заходи з учнями школи згідно плану на зимових канікулах | До 29.12  26.12-05.01 | ЗВР -Слободянюк В.Д  ЗВР – Слободянюк В.  ПО – Гордєєва Т.Г. |  | Наказ (о) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

01.01 – 05.01

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | 1.Затвердити графік чергува-ння працівників школи та учнів на ІІ семестр н.р.  2.Проведення занять з групами ЦЗ закладу | До 05.01  Протягом тижня | Директор – Гринь М.В.  ЗНВР- Мазур Ж. |  | Графік |
| 2 | Проведення повторного інструктажу з питань охорони праці з працівниками закладу. | До 06.01 | Директор–Гринь М  Завгосп – Тосьмук М.О. |  | Запис у журналах ОП |
| 3 | 1. Про аналіз харчування учнів школи та виконання встановле-них нових норм харчування 2. Укладання договорів із постачальниками | До 05.01  Протягом тижня | ЗВР-Слободянюк В  Директор- Гринь М |  | Наказ (о)  Договори |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | Стан травматизму за 2023 рік і заходи щодо його попередження | До 05.01 | ЗВР-Слободянюк В.Д. |  | Наказ (о) |
| 7 | Календар знаменних та пам’ятних дат шкільного бібліотекаря | Прот.місяця | Мацюк Л.П. |  | виставки |
| 8 | 1.Організаційно – методична робота.  2.Підготовка до діагностичних занять, робота в бібліотеці. | 02.01 – 05.01 | ПП Юр'єва Т.Я. |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 | Аналіз реалізації заходів щодо формування академічної доброчесності у закладі освіти. | До 05.01 | Комісія з АД |  | Нарада при директорові |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | 1.Затвердження кал-тем. планів на ІІ семестр  2.Складання графіка контрольних робіт на ІІ семестр.  3.Засідання МК початкових класів | До 05.01  01.01-05.01 | ЗНВР – Мазур Ж.В  .Продеус Т.Д |  | Наказ (о)  Протокол |
| 2 | Затвердити план – графік курсо-вої перепідготовки на 2024 рік | До 05.01 | Директор – Гринь М.В. |  | Наказ (о) |
| 3 | Майстер-класи учителів, що атестуються (вища кат, звання) | До 05.01 | Учителі, що атест. |  | Майстер-класи |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | 1. Про затвердження номенклатури справ на 2024 рік 2. Аналіз роботи з ОП за 2023 р | До 05.01  До 05.01 | Директор-Гринь М  Адміністрація |  | Наказ (г)  Довідка |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при ЗНВР | 02.01 | ЗНВР – Мазур Ж.В |  | Протокол |
| 4 | Перевірка наявності господарського інвентарю | До 06.01 | Завгосп – Тосьмук М.О. |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 | Інформаційний вісник (1-11 класи) «Конституція України – головний підручник життя» | До 05.01 | ПО Гордєєва Т.Г., Кл. керівники |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Індивідуальні зустрічі з батьками | Прот.місяця | Класні керівники |  |  |

08.01 – 12.01

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Контроль за дотриманням ОП в кабінетах хімії, фізики, інформатики, спортивного залу | До 13.01 | Адміністрація |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | 1. Укладання договорів із постачальниками | До 12.01 | Директор- Гринь М |  | Договори |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | Бесіда: « Гострі кишкові захворювання: дизентерія, холера, сальмонельоз. Профілактика» | 12.01 | м/с – Солнцева В.В. |  |  |
| 7 | 1.Сторітелінг творчості Євгена Гуцала – укр. письменника.  2.Практичне заняття «Обробка партії книг у бібліотеці» | 13.01  До 13.10 | Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П., актив |  |  |
| 8 | Складання звітів про виконану роботу, їх затвердження. | 09.01 –  13.01 | ПП Юр'єва Т.Я. |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК класних керівників | 08-12.01 | Коробейнікова І.С. |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | Моніторинг проф.діяльності учителів, що атестуються | Протягом тижня | Адміністрація |  | До звіту |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | 1.Створити комісію по складанню проекту річного плану роботи ліцею на 2024-2025 н.р | До 12.01 | Директор – Гринь М.В. |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при директорові | 08.01 | Директор-Гринь М. |  | Протокол |
| 4 | Графік відпусток працівників | До 12.01 | Директор -Гринь М |  | Наказ (г) |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 | Акція «Допоможемо птахам» | До 12.01 | ПО – Гордєєва Т. |  |  |
| 2 | 1.Підготовка до зонального огляду-конкурсу художньої самодіяльності «Зіркова Мрія», «Проліски надій»  2 Тиждень «Ми – за здоровий спосіб життя.» ( згідно плану )  3.Провести виховну годину «Ми – громадяни України»  Години спілкування «Стежинами природи» | Протягом тижня  09.01 | ЗВР–Слободянюк В  ПО – Гордєєва Т.  ЗВР, ПО  Уч. основ здоров’я  Кл. керівники |  | Наказ (о)  До звіту |
| 3 | Перевірка журналів гурткової роботи | 12.01 | ЗВР–Слободянюк В |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

15.01 – 19.01

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Контроль стану шкільного подвір я.  2.Моніторинг впровадження проєкту “Безпечна школа 2023-2024” | До 27.01  Протягом тижня | Завгосп – Тосьмук М.О.  Адміністрація |  | Наказ (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Аналіз ведення документації харчоблоку | До 19.01 | ЗВР-Слободянюк В  Директор- Гринь М |  | Протокол |
| 4 | Інформаційна листівка “Як не стати жертвою булінгу” | До 19.01 | Пед-організатор- Гордєєва Т. |  | Листівки по класах (1-11) |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | 1.Бесіда «Здоровий спосіб життя»  2.Змагання з настільного тенісу 6-8 кл | 20.01  До 20.01 | Кл. керівники  Закусило М.І. |  | До звіту |
| 7 | День Соборності України | До 22.01 | Мацюк Л.П. |  | Виставка |
| 8 | Години психології : " Я у своїх очах та очах оточення"  Учні 7-9 класів | 16.01 –  20.01 | ПП Юр'єва Т.Я |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК природничо-математичного циклу | 15-19.01 | Мацюк Л.П. |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | Анкетування вчителів та батьків «Система самооцінювання». | Протягом тижня | Адміністрація |  | До звіту |
| 2 | Нарада при ЗВР | 15.01 | ЗВР – Слободянюк В.Д. |  | Протокол |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | Підготовка переліку необхідних будівельних матеріалів | До 20.01 | Завгосп – Тосьмук М.О. |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.Провести заходи ,тематичні уроки щодо відзначення Соборності України  2.Розпочати роботу по організації зустрічей з представниками навчальних закладів ІІІ та ІУ р.ак.  3.Провести бесіди «Конституція України – головний підручник життя» | 19.01  Протягом тижня  19.01 | Кл. керівники  ПО – Гордєєва Т.Г.  ЗВР – Слободянюк В.Д.  Кл. керівники |  | Наказ (о) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

22.01 – 26.01

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | 1. Проведення заходів з профілактики нещасних випадків. 2. Укладання договорів на ТО та страхування | До 27.01  Протягом місяця | Адміністрація  Директор- Гринь М |  | До звіту  Договори |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | 1.Рейд-перевірка харчування  2.День української національної кухні. | До 26.01  23.01 | Комісія ХАСП, БК  Кухар |  | Акт |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | 1.Бесіда: «Як вберегти себе від захворювання на гепатит»  2.Провести години спілкування «Шкідливі звички»  3.Змагання з настільного тенісу 9-11 кл | 22.01  22-26.01  До 26.01 | м/с – Солнцева В.В.  Кл. керівники  Закусило М.І. |  | До звіту |
| 7 | Міжнародний день пам’яті Голокосту. | 27.01 | Мацюк Л.П. |  | Виставка |
| 8 | Тренінгові заняття для педагогічного колективу | 23.01 –  27.01 | ПП Юр'єва Т.Я |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Моніторинг інформатики 3-11 класи | 22.01-2.02 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК суспільно-гуманітарного циклу | 22-26.12 | Романюк Т.М. |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Майстер – клас учителів, які атестуються. | Протягом тижня | Учителі, що атестуються |  | Протокол уроку |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | Моніторинг участі педагогів у професійних конкурсах. | Протягом тижня | Адміністрація |  | До звіту |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при директорові | 23.01 |  |  |  |
| 4 | Перевірка стану збереження шкільних меблів. | До 27.01 | Завгосп – Тосьмук М.О.  зав. кабінетами |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1. Заходи «Пам’яті героїв Крут»  2.Підготовка до проведення Свята «Зустрічі шкільних друзів». | 26.01  Протягом тижня | ЗВР – Слободянюк В.Д.  Кл. керівники  ЗВР – Слободянюк В.Д.  Кл. керівник 8кл. |  | Наказ (о) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

29.01 – 02.02

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Контроль за доглядом евакуаційних шляхів | До 03.02 | Завгосп – Тосьмук М.О. |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Контроль за роботою харчоблоку та організацією гарячого харчування | До 03.02 | Адміністрація, БК |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | Змагання з баскетболу 6-7 кл | До 02.02 | Закусило М.І. |  | До звіту |
| 7 | 1.День пам’яті героїв Крут.  2. Календар знаменних та пам’ятних дат шкільного бібліотекаря | 30,01  Прот. місяця | Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П. |  | Виставка  Виставки |
| 8 | Просвітницька робота . Години психології: " Відповідальність : особиста відповідальність "  " Чесність . Самоповага . Повага до інших"  Учні 5- 6 класів | 30.01 –  03.02 | ПП Юр'ва Т.Я |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Моніторинг інформатики 3-11класи | 22.01-2.02 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | 1.Створення робочої групи по підготовці педради № 4 | До 03.02 | Адміністрація |  |  |
| 2 | Засідання МК початкових класів | 29.01-02.02 | Продеус Т.Д |  | Протокол |
| 3 | СТЕМ-освіта на уроках учителів, що атестуються | Прот.тижня | Адміністрація |  | До атестації |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при ЗВР | 02.02 | ЗВР – Слободянюк В.Д. |  |  |
| 4 | Розробка плану роботи щодо матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу . | Протягом тижня | Адміністрація |  | Подання засновнику |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.Інформаційний вісник присвячений Міжнародному дню боротьби з раком. | 02.02 | ПО- Гордєєва Т.Г., уч. основ здоровя. |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | Участь в зональному огляді художньої самодіяльності. | 02.02 | Адміністрація |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

05.02 – 09.02

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | 1.Огляд протипожежних засобів та засобів ТБ.  2.Моніторинг стану електрогосподарства та пожежної безпеки. | До 09.02  До 09.02 | Завгосп – Тосьмук М.О  Завгосп – Тосьмук М.О. |  | Довідка |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | 1.Бесіда: « Для чого потрібні організму вітаміни і мінеральні солі»  2.Змагання з баскетболу 7-8 кл | 09.02  До 09.02 | Уч. основ здоров’я  Закусило М.І. |  | До звіту |
| 7 | 1.Аналіз читацьких формулярів: «Що читаємо? Як читаємо?»  2.Практичне заняття «Робота на абонементі». | До 10.02  До 10.02 | Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П., актив |  |  |
| 8 | Години психології : " Мої думки, почуття, емоції " учні 10-11 класів | 06.02 –  10.02 | ПП Юр'єва Т.Я |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 | “Толерантність – запорука академічної доброчесності”. | До 09.02 | Класні керівники |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Моніторинг ведення зошитів 4 клас | 5-16.02 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 2 | КУК 4 клас. | 5-16.02 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК класних керівників | 05-09.02 | Коробейнікова І.С. |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Про хід атестації педагогічних працівників. | До 09.02 | Члени АК |  | Протокол |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | Перевірка стану роботи з ОП на уроках фізкультури | Протягом місяця | Директор- Гринь М |  | Довідка |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при ЗНВР | 05.02 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Протокол |
| 4 |  |  |  |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.Підготувати заходи до дня пам’яті «Війна в Афганістані  2.Провести години спілкування «Військова присяга - клятва на вірність Батьківщині» | До 09.02  До 09.02 | ЗВР – Слободянюк В.Д.  ПО- Гордєєва Т.Г.  Кл. керівники |  | Наказ (о) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Засідання БК | 09.02 | ЗВР – Слободянюк В.Д. |  | Протокол |

12.02 – 16.02

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Підготовка до проведення в школі Дня ЦЗ | До 17.02 | Директор – Гринь М.В.  . |  |  |
| 2 | Провести засідання штабу школи з ЦЗ | До 16.02 | ЗДНВР – Мазур Ж.В |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | Тренінгове заняття «Профілактика булінгу в учнівському середовищі». | До 16.02 | Класні керівники |  | До звіту |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | Бесіда «Небезпека на воді (льодохід)»  Інформаційний вісник «Світ без тютюнового диму» | До 16.02  12.02 | Кл. керівники  Уч. основ здоров’я |  |  |
| 7 | Романтична література «Серцем до серця». | 14.02 | Мацюк Л.П. |  | виставка |
| 8 | Тренінгові заняття для учнів 10-11 класів | Протягом  тижня | ПП Юр'єва Т.Я |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Контроль з читання та розуміння англ. мови 4 клас | 12 – 16.02 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 2 | Моніторинг зошитів зарубіжної літератури | 12 – 16.02 | ЗНВР – Мазур Ж.В |  | Наказ (о) |
| 3 | КУК 4 клас | 5-16.02 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК природничо-математичного циклу | 12-16.11 | Мацюк Л.П. |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Підготовка характеристик до атестації | До 17.02 | Члени АК, голова АК |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | Корегування річного плану роботи. | По потребі | Адміністрація |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при ЗНВР | 12.02 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 | День Святого Валентина | 14.02 | ПО – Гордєєва Т.Г. |  |  |
| 2 | Провести заходи присвячені Дню Героїв Небесної Сотні | До 16.02 | ЗВР – Слободянюк В.Д.  Кл. керівники |  | Наказ (о) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | Конкурс малюнків «Ні – курінню!» | Протягом тижня | ПО – Гордєєва Т.Г. |  |  |
| 5 | Індивідуальні зустрічі з батьками | Прот.місяця | Класні керівники |  |  |

19.02 – 23.02

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Моніторинг дотримання вимог ОП та інструкцій з ОП технічним персоналом | До 23.02 | Завгосп-Тосьмук М |  | Акт |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | День української національної кухні. | 20.02 | Кухар |  |  |
| 4 | Аналіз причин відсутностіз добувачівосвіти на навчальних заняттях. | До 23.02 | ЗВР-Слободянюк В |  | До наказу |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | 1.Бесіда:« Основні профілактичні заходи від захворювання на грип»  2.Змагання з баскетболу 6-8 кл | 20.02  До 23.02 | м/с –  Закусило М.І. |  | До звіту |
| 7 | 1.День пам’яті Героїв Небесної Сотні.  2.Міжнародний день рідної мови. | 20.02  21.02 | Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П. |  | Виставка  Виставка |
| 8 | Вивчення рівня готовності переходу четвертокласника до переходу в середню школу | 20.02 –  23.02 | ПП Юр'ва Т.Я |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 | Аналіз Закону України «Про запобігання корупції» та ознайомлення з вимогами  Антикорупційного законодавства | 19,02 | Директор-Гринь М |  | До наради |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Робота вчителів з учнями, які мають початковий рівень навчальних досягнень. | До 23.02 | Голови МК |  | Обмін досвідом. |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | КУК 9 клас | 19.02-1.03 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | 1.Розпочати роботу по попередньому розподілу педагогічного навантаження на новий навчальний рік. | До 24.02 | Адміністрація |  |  |
| 2 | Засідання МК суспільно-гуманітарного циклу | 19-23.02 | Романюк Т.М |  | Протокол |
| 3 | Засідання АК: розгляд характеристик | 24.02 | Члени АК |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | 1.Нарада при директорові  2.Засідання робочої групи по підготовці річного плану на новий навчальний рік. | 20.02  До 24.02 | Директор –Гринь М |  | Протокол |
| 4 |  |  |  |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.Бесіда «Ідеал сучасної людини - громадянина України»  2.Підготовка до Міжнародного жіночого дня | 23.02  26.02 | Кл керівники  ПО – Гордєєва Т.Г. |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

26.02 – 01.03

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Про заходи пожежної безпеки у весняно-літній період. | До 03.03 | Адміністрація |  | Наказ (о) |
| 2 | Урок з попередження дитячого травматизму «Дорога від дому до школи» | 01.03 | Кл.керівники 1-11 кл |  | До наради при директорові |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 | Календар знаменних та пам’ятних дат шкільного бібліотекаря | Прот.місяця | Мацюк Л.П. |  | виставки |
| 8 | Бесіда з батьками учнів 7-9 класів  "Діти із суїцидальними  тенденціями "  "Алкоголь – ворог здоров'ю " | Протягом тижня | ПП Юр'єва Т.Я |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | КУК 9 клас | 19.02-1.03 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК початкових класів | 26.02-01.03 | Продеус Т.Д |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | Про проведення місячника з благоустрою території. | До 03.03 | Директор – Гринь М.В. |  | Наказ (о) |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Провести години спілкування» Рослини Червоної книги» | До 01.03 | Кл. керівники |  |  |
| 3 | Конкурс-виставка «Світ моїх захоплень» | До 01.03. | Кер. гуртків, уч. труд. навчання |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Індивідуальні зустрічі з батьками | Прот.місяця | Класні керівники |  |  |

04.03 – 08.03

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Моніторинг дотримання правил безпеки в кабінеті інформатики відповідно Санітарного регламенту. |  | ЗНВР-Мазур Ж. |  | Інформація на стендах в кабінеті, пам’ятках, сайті закладу. |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Аналіз стану організації харчування учнів школи. Дотримання санітарно-гігієнічних вимог організації дитячого харчування. | До 08.03 | ЗВР-Слободянюк В.  М/с - |  | До наради |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | 1.Бесіда «Екологічна безпека»  2.Бесіда «Профілактика ВІЛ-інфекцій»  3.Змагання з баскетболу 9-10 кл | До 08.03  До 08.03 | Кл. керівники  Уч. основ здоров’я  Закусило М.І. |  | До звіту |
| 7 | Тиждень, присвячений Т. Г. Шевченку | До 10.03 | Мацюк Л.П.,  Учителі укр.мови |  | Заходи |
| 8 | Просвітницька робота,години психології : " Самодисципліна : наполегливість,небажання здаватись,уміння відмовити." | 06.03 –  10.03 | ПП Юр'єва Т.Я |  |  |
| 9 | Перевірка роботи ГПД. | До 08.03 | ЗВР – Слободянюк В.Д. |  | Наказ (о) |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Моніторинг з предмету «Пізнаємо природу» 5 класи | 4-15.03 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК класних керівників | 04-08.03 | Коробейнікова І.С. |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | Про підготовку до роботи і експлуатації фізкультурно-оздоровчих та спортивних споруд у весняно-літній період. | До 10.03 | Адміністрація,  Уч.фізкультури Закусило М.І. |  | Наказ (о) |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Свято до Міжнародного жіночого дня  Шевченківські дні  Провести виховну годину «Господарі свого дому». | 08.03  Протягом тижня  08.03 | ПО – Гордєєва Т.Г.  Уч. укр.мови та літ.  Кл. керівники |  | Наказ (о) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

11.03 – 15.03

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконанная** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Прибирання території закладу | До 17.03 | Завгосп – Тосьмук М.О. |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Універсальний дизайн в НУШ.  Обмін досвідом. | До 15.03 | Педколектив |  | Обмін досвідом |
| 6 | 1.Провести години спілкування «Твоє здоров'я в твоїх руках».  2.Змагання з баскетболу 10-11 кл | 15.03  До 15.03 | Кл. керівники  Закусило М.І. |  | До звіту |
| 7 | Всеукраїнський тиждень дитячого читання. | До 17.03 | Мацюк Л.П,  актив бібліотеки |  | Заходи |
| 8 | Бесіда на тему : " Конфлікти в сім'ї, їхні причини та способи подолання"( батьки учнів 5-11 класів) | Протягом тижня | ПП Юр'єва Т.Я |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК природничо-математичного циклу | 11-15.03 | Мацюк Л.П. |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Підготовка до оформлення атестаційних листів | До 10.03 | Члени АК |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | Використання ІКТ на уроках | До 15.05 | Адміністрація |  | До наради |
| 2 | Нарада при ЗДВР | 11.03 | ЗВР –Слободянюк В.Д. |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.Виховні години «Характеристика надзвичайних ситуацій природного і техногенного походження»  2.Провести заходи до дня визволення Вінниці від німецько-фашистських загарбників | До 15.03  13.03 | Кл. керівники  ЗВР –Слободянюк В.Д.  ПО – Гордєєва Т.Г. |  | Наказ (о) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

18.03 – 22.03

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Навчання з ОП для працівників закладу освіти.  Навчання формувань ЦЗ. |  | ЗНВР-Мазур Ж,  Завгосп-Тосьмук М. |  |  |
| 2 | Проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності на весняні канікули. | 22.03 | Класні керівники |  |  |
| 3 | День української національної кухні. | 19.03 | Кухар |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | 1.Всесвітній день боротьби з захворюванням на туберкульоз   1. Провести години спілкування «Твоє здоров'я в твоїх руках».   4.Змагання з баскетболу 9-11 кл | 20.03  До 22.03  До 22.03 | Уч. основ здоров’я  Кл. Керівники  Уч.ф/к-Закусило М.І |  | До звіту |
| 7 | Всесвітній день поезії. Читання віршів улюблених поетів. | 21.03 | Мацюк Л.П. |  | Конкурс |
| 8 | 1.Консультація " обдарованих "дітей  2.Бесіда з класними керівниками дітей з інклюзивною формою навчання. | 20.03 –  24.03 | ПП Юр'єва Т.Я |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| **10** | Про звернення громадян. | 18.03 | Директор-Гринь М. |  | До наради |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК суспільно-гуманітарного циклу | 18-22.03 | Романюк Т.М |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при директорові | 20.03 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 | 1.Перевірка стану відвідування учнями школи.  2.Участь у Всеукраїнській акції «Серце до серця». | До 22.03  Протягом тижня | ЗВР- Слободянюк В.Д.  ЗВР- Слободянюк В.Д. |  | Наказ (о) |
| 2 | 1.Контроль перевірки стану «Ціннісного ставлення до природи» (екологічне виховання)  2.Всесвітній день здоров’я.  3. Правила техніки безпеки на весняних канікулах | 22.03  22.03 | ЗВР- Слободянюк В.Д.  Кл. керівники  Кл. керівники |  | Наказ (о) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

25.03 – 29.03

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Перевірка документації асистентів-вчителів |  |  |  |  |
| 6 | Проведення «Тижня знань безпеки життєдіяльності» | Протягом тижня | ЗВР- Слободянюк В.Д.  Кл.керівники  Уч.основ здоров’я |  | Наказ (о) |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 | Робота з учнями по програмі "Медіація однолітків " | 27.03 –  31.03 | ПП Юр'єва Т.Я |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 | Чи доцільно користуватися ГДЗ? | До 29.03 | Класні керівники |  | Бесіда |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання творчих груп («ІКТ», «STEM освіта», «Індивідуальне навчання» | 25-29.03 | Мицик С.Д.,  Мицик Л.М.,  Щерба І.М. |  | Протоколи |
| 2 | Педагогічні читання: «Сучасні освітні тренди». | 25.03 | Учителі, що атестуються |  | Матеріали на сайт |
| 3 | Засідання АК: розгляд атестаційних матеріалів | 29.03 | Члени АК |  | протокол |
| 4 | Перевірка ведення електронних класних журналів, журналів індивідуального навчання, факультативів та курсів за вибором | Протягом тижня | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Педагогічна рада № 4 | 27.03 |  |  |  |
| 3 | Нарада при ЗНВР | 25.03 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Протокол |
| 4 |  |  |  |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Підготовка плану літнього оздоровлення.  2.Проведення заходів весняних канікул  3.Провести годину спілкування «Свою Україну,любіть» | До 26.03  26.03 | ЗВР- Слободянюк В.Д.  Кл. керівники  ПО – Гордєєва Т.Г.  Кл. керівники |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

01.04 – 05.04

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Підготовка спортивних споруд до весняно-літнього сезону. | До 05.04 | Комісія |  | Акт |
| 2 | Підготовка до дня ЦЗ | До 05.04 |  |  | Наказ (г) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | 1.Бесіда «Санітарна гігієна учня»  07.04 – Всесвітній день здоров’я | До 05.04  05.04 | Кл. керівники  ПО – Гордєєва Т.Г.  Кл. керівники |  |  |
| 7 | 1.Відзначення кращих читачів на святі: «Країна казкова – країна книжкова»  2.Всесвітній день здоров’я.  3.Календар знаменних та пам’ятних дат шкільного бібліотекаря | До 07.04  07.04  Прот.місяця | Бібліотекар Мацюк Л.П  Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П. |  | Конкурс  Виставка  виставки |
| 8 | Година психолога " На порозі вибору майбутньої професії " учні 9-11 класів | Протягом тижня | ПП Юр'єва Т.Я |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | моніторинг сформованості техніки читання з анг.мови 2 клас | 01-05.04 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | КУК 11 клас | 01-12.04 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК початкових класів | 01-05.04 | Продеус Т.Д |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Про результати атестації педагогічних працівників у поточному навчальному  році | До 05.04 | Директор – Гринь М.В. |  | Наказ (к//о) |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.Провести інформаційний вісник «Ми обираємо здоров’я»  2.Провести годину спілкування « Про роль національно-культурного надбання в європейському культурному середовищі»» | До 05.04  05.04 | ПО – Гордєєва Т.Г.  Кл. керівники |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | Провести конкурс плакатів і малюнків «Алкоголь – зло» | До 05.04 | ПО – Гордєєва Т.Г.  Уч. основ здоров’я |  |  |
| 5 | Індивідуальні зустрічі з батьками. | Протягом місяця | Класні керівники |  |  |

08.04 – 12.04

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Підготовка до дня ЦЗ | Прот.тижня | Керівники груп ЦЗ |  |  |
| 3 | Аналіз стану організації харчування та якості готової продукції в шкільній їдальні | До 12.04 | ЗВР-Слободянюк В.,  БК |  | Довідка |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | 1.Урок з попередження травматизму «Дорога від дому до школи»  2.Змагання з футболу 6-7 кл | До 12.04  До 12.04 | Кл. керівники  Закусило М.І. |  | До звіту |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 | Індивідуальна робота з учнями,схильними до правопорушень та з учнями ,які потребують підвищеної психолого – педагогічної уваги . | 10-14.04 | ПП Юр'єва Т.Я |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Моніторинг зошитів учнів індивідуальної форми навчання | 08-12.04 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | КУК 11 клас | 01-12.04 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК класних керівників | 08-12.04 | Коробейнікова І.С. |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | Використання СТЕМ-освіти в освітньому процесі | До 12.04 | Учителі-предметники |  | До наради при директорові |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при ЗВР | 12.04 | ЗВР- Слободянюк В.Д. |  | Протокол |
| 4 |  |  |  |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.Розпочати підготовку по організації відпочинку та оздоровлення учнів під час літніх канікул.  2. Тиждень мистецтв «Краса врятує світ»  3. Провести виховну годину «Збережемо рідну природу»  15.04 - Всесвітній день довкілля. | 10.04  Протягом тижня  12.04 | ЗВР- Слободянюк В.Д.  Уч. муз. Мистецтва  Кл. керівники |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

15.04 – 19.04

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Прибирання території закладу | До 21.04 | Завгосп – Тосьмук М.О. |  |  |
| 2 | День цивільного захисту | 19.04 | Штаб ЦЗ |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | Змагання з футболу 7-8 кл | До 19.04 | Закусило М.І. |  | До звіту |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 | Відвідування уроків 9-11 класів ,спостереження динаміки навчання, рівня готовності до іспитів. | 17.04 –21.04 | ПП Юр'єва Т.Я |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Моніторинг ЯДС (математична галузь) | 15-19.04 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК природничо-математичного циклу | 15-19.04 | Мацюк Л.П |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | Попередній розподіл та ознайомлення педагогів годин на 2024-2025 н.р. | До кінця місяця | Директор-Гринь М.В |  | Наказ (г) |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Тиждень екології | Протягом тижня | ПО – Гордєєва Т.Г.  Кл. керівники |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Засідання БК | 19.04 | ЗВР- Слободянюк В.Д. |  | Протокол |

22.04 – 26.04

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Висаджування квітів на квітниках | До 26.04 | Завгосп – Тосьмук М |  |  |
| 2 | Про підсумки дня ЦЗ | До 26.04 | Директор-Гринь М. |  | Наказ (г) |
| 3 | День української національної кухні. | 23.04 | Кухар |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | Змагання з футболу 6-8 кл | До 26.04 | Закусило М.І. |  | До звіту |
| 7 | 1.Всесвітній день книги і авторського права.  2.День Чорнобильської трагедії. | 24.04  26.04 | Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П. |  | Бесіди  Виставка |
| 8 | 1.Дослідження професійних інтересів учнів 9,11 класів | Протягом тижня | ПП Юр'ва Т.Я |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Відвідати уроки індивідуального навчання | 22 – 26.04 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК суспільно-гуманітарного циклу | 22-26.04 | Романюк Т.М. |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | 1.Про попереднє навантаження педпрацівників. | До 28.04 | Директор – Гринь М.В. |  | Наказ (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при ЗНВР | 26.04 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Протокол |
| 4 |  |  |  |  | Протокол |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.Виховна година «Мій біль - Чорнобиль»  2.Розпочати підготовку до свята Останнього дзвоника  3.Розпочати підготовчу роботу по організації роботи пришкільного табору.  4. Провести годину спілкування «Твоя майбутня професія»  5. Підготовка до участі в заходах до Дня примирення та з нагоди річниці Перемоги у Великій Вітчизняній війні | 26.04  До 26.04  До 26.04  До 26.04 | Кл. керівники  ПО – Гордєєва Т.Г.  ЗВР – Слободянюк В.Д.  Кл. керівники  Кл. керівники  ПО – Гордєєва Т.Г. |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

29.04 – 03.05

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Огляд приміщення та території  до ремонту | До 03.05 | Комісія |  | Акти |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | «Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності» | 29.04-03.05 | Кл. керівники  ПО – Гордєєва Т.Г. |  |  |
| 7 | Календар знаменних та пам’ятних дат шкільного бібліотекаря | Прот. місяця | Мацюк Л.П. |  | Виставки |
| 8 | Тренінгові заняття з учнями 1-4 класів ,зміцнення та налагодження комунікативних зв’язків, спостереження за мікрокліматом у класі. | 01.05 –  05.05 | ПП Юр'єва Т.Я. |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Моніторинг орфографічних навичок з англ. мови 3 клас | 29.04 –03.05 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК початкових класів | 29-03.05 | Продеус Т.Д. |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при ЗВР | 29.04 | ЗВР- Слободянюк В.Д. |  | Протокол |
| 4 | Затвердження актів щодо ремонтних робіт | До 05.05 | Директор-Гринь М. |  | Дефектні акти |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.Організація профорієнтаційних зустрічей для випускників 9 -11 класів*.* | Протягом тижня | ЗВР –Слободянюк В.Д. |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Індивідуальні зустрічі з батьками. | Протягом місяця | Класні керівники |  |  |

06.05 – 10.05

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | 1.Організація бесід з учнями з профілактики нещасних випадків в канікулярний час.  Бесіда «Небезпека на воді».  2.Змагання з футболу 9-10 кл | До 10.05  До 10.05 | Кл. керівники  Закусило М.І. |  | До звіту |
| 7 | День пам’яті та примирення | 08.05 | Мацюк Л.П. |  | Виставка |
| 8 | Відвідування уроків учнів 9-11 класів.  Психологічний супровід випускників. | 08.05 –  12.05 | ПП Юр'єва Т.Я |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК класних керівників | 06-10.05 | Коробейнікова І.С. |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | Перевірка організації позакласного читання учнів 5-11 класів | 08– 12.05 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | Впровадження СТЕМ-освіти на уроках | Прот.тижня | Адміністрація |  | Спост.за навч.заняттям |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при ЗВР | 06.05 | ЗВР-Слободянюк В.Д. |  | Протокол |
| 4 |  |  |  |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1. Взяти участь в заходах до Дня памяті та примирення та  2.Провести Всесвітній день без тютюну  3.Провести виховну годину «Декларація прав людини»- права і обов’язки кожного громадянина» | 06.05  До 10.05  10.05 | ЗВР –Слободянюк В.Д.  Кл. керівники  ПО – Гордєєва Т.Г.  Уч. основ здоров’я  Кл. керівники |  | Наказ (о) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

13.05 – 17.05

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Аналіз стану організації харчування та якості готової продукції в шкільній їдальні. | До 17.05 | ЗВР-Слободянюк В,  БК |  | Довідка |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | **1. 15.05** – Всесвітній день пам’яті людей, які померли від СНІДу.  Міжнародний день сім’ї.  2.Змагання з футболу 10-11 кл | 15.05  До 17.05 | ЗВР –Слободянюк В.Д.  ПО – Гордєєва Т.Г.  Закусило М.І. |  | До звіту |
| 7 | 1.День читання у сім’ї.  2.Оформлення фотозони «Вишиванка - твій генетичний код» | 15.05  До 19.05 | Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П. |  | Захід, бесіди |
| 8 | Діагностична робота з педагогічним колективом. | Протягом тижня | ПП Юр'єва Т.Я |  |  |
| 9 | Перевірка журналів ГПД | 15.05 | ЗВР –Слободянюк В.Д. |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Моніторинг навичок говоріння з англійської мови 7-11 класи  Підсумкові контрольні роботи | 13 – 17.05 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК природничо-математичного циклу | 13-17.05 | Мацюк Л.П. |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | 1.Про відпустки працівників закладу | До 19.05 | Директор – Гринь М.В. |  | Наказ (к/т) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.День Вишиванки  Підготовка до Свята останнього дзвоника  **15.05** – Всесвітній день пам’яті людей, які померли від СНІДу.  Міжнародний день сім’ї | 17.05  15.05 | ЗВР –Слободянюк В.Д.  ПО – Гордєєва Т.Г.  ЗВР –Слободянюк В.Д.  ПО – Гордєєва Т.Г. |  | Наказ (о) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

20.05 – 24.05

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Інструктаж з учнями про безпеку при перебуванні в оздоровчому таборі.  Інструктаж з профілактики нещасних випадків під час канікул | 26.05 | Кл. керівники |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | Аналіз причин відсутності здобувачів освіти на навчальних заняттях. | До 24.05 | ЗВР-Слободянюк В. |  | До звіту |
| 5 | Перевірка документації асистентів-вчителів |  |  |  |  |
| 6 | Змагання з футболу 9-11 кл | До 24.05 | Закусило М.І. |  | До звіту |
| 7 | Підготовка підручників до здачі | До 24.05 | Мацюк Л.П, актив |  |  |
| 8 | Індивідуальні консультації для учнів ,з особистих питань. | 22.05 –  24.05 | ПП Юр'єва Т.Я |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Про допуск (звільнення) учнів 4, 9,11 класів до (від) державної підсумкової атестації. | До 26.05 | Директор – Гринь М.В. |  | Наказ (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання МК природничо-математичного циклу | 20-24.05 | Мацюк Л.П.. |  | Протокол |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | 1.Моніторинг підсумкових контрольних робіт  2.Моніторинг ведення класних журналів (виставлення семестрових та річних оцінок) та з індивідуального навчання  3.Моніторинг виконання навчальних програм та з індивідуального навчання  4.Моніторинг ведення особових справ учнів. | До 31.05 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при директорові | 22.05 |  |  | Протокол |
| 4 |  |  |  |  |  |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Підготовка до випускного вечора 9,11 класів | Згідно графіку | Кл. керівники 9,11кл.  ПО – Гордєєва Т.Г. |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

27.05 – 31.05

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | Прибирання території закладу | До 02.06 | Завгосп – Тосьмук М.О. |  |  |
| 2 | Проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності на літні канікули. | До 31.05 | Класні керівники |  | Запис у журнал |
| 3 | День української національної кухні. | 28.05 | Кухар |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | Стан фізкультурно-оздоровчої роботи з дітьми | До 02.06 | Директор – Гринь М.В. |  | Наказ (о) |
| 7 | 1.Організація здачі підручників  2. Календар знаменних та пам’ятних дат шкільного бібліотекаря | До 02.06  Прот. місяця | Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П. |  | Виставки |
| 8 | 1.Заповнення індивідуальних карток учнів.  2.Складання звіту про проведену роботу за рік. | 29.05 –  02.06 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Переведення на наступний рік навчання учнів 1-8,10 кл та видачу свідоцтв 9,11 кл. Нагородження. | До 02.06 | Директор – Гринь М.В. |  | Накази (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | Засідання творчих груп («ІКТ», «STEM освіта», «Індивідуальне навчання» | 27.05-31.05 | Мицик С.Д.,  Мицик Л.М.,  Щерба І.М. |  | Протоколи, звіти за рік |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | Підсумки вивчення предмету «Захист України», спорт-масової роботи | До 02.06 | Директор – Гринь М.В. |  | Накази (о) |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Педагогічна рада № 5 | 29.05 |  |  | Протокол |
| 3 | Нарада при ЗНВР | 27.05 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Протокол |
| 4 | Подання до засновника щодо заходів з підготовки до нового навчального року. | До 31.05 | Директор-Гринь М |  | Подання |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 1.Свято Останнього дзвоника  2.Міжнародний день захисту дітей  3.04.06 - Міжнародний день безвинних дитячих жертв агресії | 31.05  01.06  03.06 | ЗВР –Слободянюк В.Д.  ПО – Гордєєва Т.Г.  ЗВР –Слободянюк В.Д.  ПО – Гордєєва Т.Г. |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

03.06 – 07.06

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ** |  | **Захід** | **Термін**  **виконання** | **Відповідаль-**  **ний** | **Відмітка** | **Результат** |
| **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ** | 1 | 1.Дотримання санітарно-гігієнічних норм у закладі  2.Укладання договору на ТО ТЗ  3. Моніторинг впровадження проєкту «Безпечна школа– 23-24» | До 09.06  До вересня | Директор – Гринь М.В.  Директор – Гринь М.В.  Адміністрація |  | Наказ (г)  ТО  Нарада при  директору |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | 1.Аналіз стану організації харчування в шкільній їдальні.  2.Підготовка харчоблоку до наступного навчального року . 3.Подання засновнику щодо  придбання технологічного обладнання. |  | Адміністрація,  працівники харчоблоку |  | Подання |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | 1. Аналіз роботи педколективу у напрямі здоров’язбереження та здорового способу життя здобувачів освіти. 2. Проходження працівниками та учнями обов’язкових медичних оглядів. | До 05.06  До 01.09 | ЗДВР-Слободянюк В.Д  Директор – Гринь М.В.  кл.кер. 1-11 кл |  | Наказ (о)  довідки |
| 7 | 1.Інвентаризація фонду підручників  2.Діагностика забезпеченості учнів школи підручниками  3.Звіт про роботу бібліотеки за 2023-2024 н.р. | До 13.06  До 13.06  До 13.06 | Бібліотекар Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П.  Мацюк Л.П. |  | Наказ (о) |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 | Аналіз плану роботи закладу щодо АД | До 07.06 | Комісія |  | Наказ (о),  звіт |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** | 1 | Видача свідоцтв про початкову, базову та повну освіту | Згідно графіка | Директор – Гринь М.В. |  | Наказ (о) |
| 2 | Результати проведення моніторингу навчальних досягнень учнів | До 07.06 | ЗНВР – Мазур Ж.В. |  | Наказ (о) |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ** | 1 | 1. Аналіз роботи психологічної служби у закладі 2. Аналіз роботи ТГ “СТЕМ-освіти” 3. Аналіз роботи ТГ “ІКТ” | До 20.06 | Директор-Гринь М.В.  Мицик Л.М.  Мицик С.Д. |  | Наказ (о)  Звіт  Звіт |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** | 1 | Аналіз роботи веб сайту закладу освіти за 2023-2024н.р. |  | Директор - Гринь М.В. |  | Наказ (о) |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Нарада при директорові |  | Директор- Гринь М.В. |  | Протокол |
| 4 | Підготовка до нового навчального року | До 16.09 | Директор – Гринь М.В. |  | Наказ (г) |
| **V. ВИХОВНА РОБОТА** | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |